

Centrale Unica di Committenza CUSTOZA GARDA TIONE



Piazza degli Alpini, 4 - 37014 Castelnuovo del Garda
Ufficio presso il Comune di Castelnuovo del Garda
Partita IVA 00667270235

Bando di gara di procedura aperta per appalto servizi di per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per le scuole primarie di Castelnuovo del Garda e Sandra' per la durata di due anni scolastici – periodo 01.09.2017-31.08.2019 e possibile ripetizione per un ulteriore anno fino al 31.8.2020.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione: Centrale Unica di Committenza Custoza – Garda -Tione – Ufficio Servizi Scolastici presso il Comune di Castelnuovo del Garda

Contatti: Area servizi alla persona – Settore servizi scolastici, tel. 045/6459922 o 045/6459963 - fax 045/6459921

Indirizzo di posta elettronica certificata: castelnuovodg@legalmail.it

Sito Internet e profilo di committente: <https://sac5.halleysac.it/ae00897/hh/index.php>
<http://www.comune.castelnuovodelgarda.vr.it>

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Appaltante per conto della Centrale Unica di Committenza Custoza – Garda -Tione e nell'interesse del Comune di Castelnuovo del Garda ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.

La documentazione di gara, è consultabile e scaricabile dal sito internet e profilo del committente come sopra descritto.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività

(Scegliere tra le seguenti ipotesi per indicare il tipo di amministrazione)

- ☐ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
- ☐ Agenzia/ufficio nazionale o federale
- ☒ Autorità regionale o locale

- ☐ Agenzia/ufficio regionale o locale
- ☐ Organismo di diritto pubblico
- ☐ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
- ☐ Altro (specificare):

(Scegliere tra le seguenti ipotesi per indicare i principali settori di attività)

- ☐ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- ☐ Difesa
- ☐ Ordine pubblico e sicurezza
- ☐ Ambiente
- ☐ Affari economici e finanziari
- ☐ Salute
- ☐ Abitazioni e assetto territoriale
- ☐ Protezione sociale
- ☐ Ricreazione, cultura e religione
- ☐ Istruzione
- ☒ Altro (specificare): ristorazione scolastica

SEZIONE II: DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

OGGETTO DELL'APPALTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE DI CASTELNUOVO DEL GARDA E SANDRA' PER LA DURATA DI DUE ANNI SCOLASTICI – PERIODO 01.09.2017-31.08.2019 CON LA POSSIBILITA' DI RIPETIZIONE PER UN ULTERIORE ANNO FINO AL 31.8.2020.

DESCRIZIONE/CLASSIFICAZIONE:

CPV 55524000-9
 Allegato IX D.Lgs n. 50/2016
 CIG MASTER: 708714945E

II.1.2) Luogo di esecuzione.

I servizi dovranno essere espletati presso la scuola primaria di Castelnuovo sita in Via C. Pavese n. 4 e presso la scuola primaria di Sandra sita in Piazza della Repubblica n. 3. E' previsto l'obbligo di sopralluogo dei luoghi di esecuzione.

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di preparazione, fornitura e somministrazione di pasti caldi occorrenti agli alunni frequentanti le scuole primarie del capoluogo e della frazione di Sandra. Le modalità di svolgimento e di partecipazione alla presente gara sono meglio indicate nella documentazione di gara costituita da: disciplinare, capitolato speciale d'appalto, relazione tecnica, prospetto economico, DUVRI e relativi allegati.

II.1.5) Divisione in lotti

- ☐ Sì
- ☒ No

II.1.6) Ammissibilità di varianti:

- ☒ Sì

☐ No

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Il valore a base d'asta è fissato in €/pasto 4,49 (quattro/quarantanove/pasto) oltre Iva di legge

Valore stimato dell'appalto: pari a complessivi € 749.127,02 così determinato:

€ 486.410,68 (euro quattocentoottantaseimilaquattrocentodieci/68) oltre IVA di legge per i due anni scolastici 2017/2018, 2018/2019;

€ 243.205,34 (euro duecentoquarantatremiladuecentocinque/34) oltre IVA di legge per un eventuale ulteriore anno scolastico di rinnovo o ripetizione alle medesime condizioni;

€ 11.674,00 (undicimilaseicentosettantaquattro/00) oltre all'IVA di legge per gli eventuali servizi opzionali (fornitura pasti centri estivi ricreativi comunali – fornitura pasti servizi educativi comunali) attivati per i due anni scolastici e periodo estivo 2017/2018, 2018/2019;

€ 5.837,00 (euro cinquemilaottocentotrentasette/00) oltre IVA di legge per i servizi opzionali eventualmente attivati per l'anno scolastico e il periodo estivo 2019/2020;

€ 2.000,00 (euro duemila/00) oneri di sicurezza complessivi non soggetti a ribasso;

L'importo è stato calcolato in base a una stima di **n. 54.166 pasti annuali oltre all'attivazione di possibili servizi opzionali per n.1.300,00 pasti annui.**

Detto importo si intende comunque non impegnativo, in quanto l'importo definitivo sarà determinato dal totale dei pasti che si renderanno necessarie sulla base delle esigenze e degli orari scolastici stabiliti dall'Istituto Comprensivo in accordo con il Comune.

II.2.2) Opzioni (se del caso)

☒ Sì

☐ No

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

E' previsto il rinnovo per ulteriore 1 anno fino al 31.08.2020 come sopra meglio dettagliato e servizi opzionali quali fornitura pasti centri estivi ricreativi comunali e per servizi educativi comunali.

SEZIONE III: DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

dal 01/09/2017 al 31/08/2019 salvo rinnovo/ripetizione di un anno del servizio fino al 31/08/2020.

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Sono previste le garanzie indicate agli artt. 93 "garanzie per la partecipazione alla procedura" e 103 "garanzie definitive" del D.Lgs. n. 50/2016, nelle forme e nei modi ivi disciplinati.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

L'appalto è finanziato con risorse del bilancio comunale che saranno riconosciute all'affidatario previa fatturazione mensile dei pasti effettivamente prodotti su ordinativo giornaliero del comune

I pagamenti avverranno secondo i termini e le modalità stabilite dall'art.23 del capitolato speciale di appalto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

- ☐ Sì
☒ No

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli art.45,47,48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione.

I soggetti di cui sopra non devono trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e devono possedere le seguenti iscrizioni o attestazioni:

- a) Iscrizione alla CCIAA per le attività inerenti la fornitura oggetto dell'appalto.
- b) Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n.68/1999);
- c) Documento Unico Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) regolare

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- a) Abbiamo complessivamente eseguito, con buon esito e senza contestazioni, nel corso degli ultime tre esercizi (2014-2015-2016) presso pubbliche amministrazioni o soggetti privati, prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo complessivo, iva esclusa, almeno pari a € 700.000,00;
- b) Dichiarazione, rilasciata da almeno due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, la quale attesti la solidità economica e finanziaria dell'impresa che ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;

III.2.3) Capacità tecnica

Requisiti a dimostrazione della qualità aziendale

- a) Essere in possesso della certificazione sistemi di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008 per attività inerenti l'oggetto della gara. Ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante riconosce i certificati equivalenti in materia rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri e accetta parimenti altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, prodotte dagli operatori economici.

In caso di raggruppamento tra operatori economici i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti secondo le modalità ed alle condizioni specificate nel disciplinare di gara pubblicato sul profilo del committente.

III.2.4) Appalti riservati

- ☐ Sì
☒ No

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Tipo di procedura: ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/16 con procedura aperta nazionale

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016

- ☐ Criterio del minor prezzo
☒ Offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016:

OFFERTA TECNICA:

PUNTEGGIO MASSIMO 70

OFFERTA ECONOMICA

PUNTEGGIO MASSIMO 30

Sub-criteri di valutazione delle offerte: in relazione agli stessi si rinvia integralmente a quanto previsto dal disciplinare all'art.12

Si fa riferimento a quanto specificamente indicato all'art. 95 citato.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica:

- ☐ Sì
☒ No

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) DOCUMENTI COMPLEMENTARI:

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato speciale d'appalto, il DUVRI, la relazione tecnica ed il prospetto economico, sono liberamente consultabili e scaricabili sul sito <https://sac5.halleysac.it/ae00897/hh/index.php> nonché sul profilo del Comune di Castelnuovo del Garda www.comune.castenuovodelgarda.vr.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara.

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

- ☐ Sì
☒ No

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte

Data: **05.07.2017** Ora: **12:00**

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte

Italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

1. Prima seduta pubblica presso la sede comunale in Piazza degli alpini, 4 il giorno: **06.07.2017 alle ore 10:00** per l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa;

2. Successivamente la commissione in una o più sedute riservate valuterà le offerte tecniche e attribuirà i punteggi.

3. Seconda seduta pubblica per l'apertura della busta contenente l'offerta economica, presso la medesima sede, il giorno e alle ore che saranno comunicati ai concorrenti ammessi mediante comunicazione mezzo posta elettronica certificata.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o altri soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Le modalità di partecipazione alla presente gara e di svolgimento della stessa, nonché le informazioni di maggior dettaglio relative al presente affidamento sono contenute **nel disciplinare di gara** pubblicato sul profilo del Committente. Sul profilo del Committente è disponibile anche il capitolato speciale d'appalto, la relazione tecnica, il prospetto economico il DUVRI e la modulistica per la partecipazione alla gara.

CIG 708714945E

È richiesto ai partecipanti il versamento del contributo dell'Autorità dei contratti pubblici di € 70,00

VI.2) AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di congruità.

VI.3) FALLIMENTO DELL'ESECUTORE

In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

VI.4) SUBAPPALTO

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto nei termini di Legge e secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 a cui espressamente si rinvia. Si precisa che il subappalto è consentito nei modi e con i limiti descritti nel capitolato speciale d'appalto all'art.28. In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto

VI.5) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articoli 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si forniscono le informazioni di seguito indicate.

a) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi pubblici.

b) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:

- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, l'O.E. concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;

- per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale conclusione del contratto, l'O.E. che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione;

c) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. e del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

d) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

- e) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- f) Il titolare del trattamento dei dati è la Centrale Unica di Committenza Custoza – Garda - Tione – Ufficio Servizi Scolastici presso il Comune di Castelnuovo del Garda
- g) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 e segg. D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196

VI.6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dott. Chiaramonte Damiano – vice Responsabile della CUC e Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Castelnuovo del Garda.

Chiarimenti: possono essere formulati entro le **ore 10:00 del giorno 30.06.2017** Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti, e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali, in merito alla presente procedura sono pubblicate in forma anonima all'indirizzo *internet* della stazione appaltante.

VI.7) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO:

da richiedersi entro il giorno **30.06.2017 ore 12:00;**

VI.8) PROCEDURE DI RICORSO: T.A.R. Veneto Palazzo Gussoni – Cannaregio 2277/2278 – 30121 Venezia.

VI.9) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

La data d'invio sarà automaticamente aggiornata quando l'avviso verrà inviato per la pubblicazione