



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Area Servizi alla Persona

www.comune.castelnuovodelgarda.vr.it

TEL 045 6459920

FAX 045 6459921

Partita IVA 00667270235

Piazza degli Alpini, 4 - 37014 Castelnuovo del Garda

pec: castelnuovodg@legalmail.it

mail: serviziallapersona@castelnuovodg.it



prot.n. 2049/2014

li, 27.1.2014

TRASMISSIONE PEC

Spett.le operatore economico

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL „SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI PREPARAZIONE /CONSEGNA PASTI CALDI A DOMICILIO" PER IL COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA. **Lettera di invito** (determinazione a contrarre n.767 R.G. 2016).

CIG 6936161D1E

CUP:

Il Comune di Castelnuovo del Garda intende procedere all'esperimento di procedura negoziata mediante R.D.O. in MEPA, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di "assistenza domiciliare e di preparazione/consegna pasti caldi a domicilio" approvato con determinazione n.767 R.G. 2016.

Si precisa che si tratta di servizi che rientrano nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 – CPV 85310000-5 (servizi di assistenza sociale) – NUTS ITD31.

La ditta in indirizzo è invitata a presentare, se interessata, la propria offerta con le modalità e nei termini indicati di seguito:

A) IMPORTO COMPLESSIVO APPALTO

Importo a base d'asta:

L'importo orario a base d'asta per il servizio di assistenza domiciliare è determinato in € 20,30 oltre IVA di legge

L'importo a base d'asta per il servizio di preparazione-distribuzione pasto caldo a domicilio è determinato in € 5,00 oltre IVA di legge

Il valore annuale dell'appalto è stimato in **€ 104.726,00 (eurocentoquattromilasettecentoventisei/00)** oltre IVA di legge se dovuta.

Pertanto il **valore complessivo presunto** dell'appalto, per i tre anni di servizio di cui al presente procedimento, è pari ad **€ 314.178,00 (eurotrecentoquattordicimilacentosettantotto/00)** oltre IVA di legge se dovuta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 del D.Lgs n.50/2016 di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto dal progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art.63 per un importo massimo **pari a € 314.178,00 (euro trecentoquattordicimilacentosettantaotto/00)** oltre IVA di legge se dovuta

Oneri per la sicurezza: si precisa che il servizio di cui al presente procedimento non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente e in applicazione della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008 e dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il **Comune di Castelnuovo del Garda**

h

non è tenuto a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti. Gli oneri per la sicurezza sono conseguentemente pari ad € 00,00 (eurozero).

Proroga Tecnica: qualora alla scadenza del contratto non fosse possibile procedere al rinnovo/ripetizione oppure esperire in tempo utile le procedure di gara necessarie per addvenire a nuova aggiudicazione del servizio, il soggetto aggiudicatario, previa richiesta formulata dal Comune, sarà tenuto alla prosecuzione del servizio medesimo in regime di temporanea *prorogatio* alle stesse condizioni contrattuali e, comunque, non oltre sei mesi dalla scadenza del vincolo contrattuale. Il valore massimo della proroga è di € 52.363,00 (cinquantaduemilatrecentosessantatre/00) oltre all'iva di legge.

Importo complessivo dell'appalto: pertanto, ai sensi dell'art.35 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto è pari a € 680.719,00 (euroseicentottantamilasettecentodiciannove/00) esclusa IVA.

B) CLASSIFICAZIONE DEL SERVIZIO:

Natura del servizio: assistenza domiciliare e preparazione-consegna pasti a domicilio

CPV 85310000-5

Allegato IX D.Lgs n. 50/2016

CIG: 6936161D1E

Subappalto: non consentito.

C) MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo da riconoscere all'aggiudicatario è a misura e viene determinato in base al costo orario offerto in sede di gara, per quanto riguarda il servizio di assistenza domiciliare e al costo offerto in sede di gara, per la preparazione dei pasti a domicilio. Il corrispettivo liquidato sarà determinato sulla base delle ore effettivamente svolte e dei pasti effettivamente prodotti e consegnati; inoltre sarà riconosciuto un rimborso chilometrico pari a 1/5 del costo della benzina per gli spostamenti effettuati dagli operatori sul territorio comunale come meglio specificato dal capitolato speciale d'appalto.

D) LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio si svolgerà prevalentemente nel territorio Comunale di Castelnuovo del Garda presso l'abitazione dell'utente che si trova in condizioni di bisogno.

E) TERMINE ESECUZIONE APPALTO: dal 03.04.2017 al 31.03.2020 salvo rinnovo o ripetizione del servizio.

F) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

G) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di partecipazione

Saranno ammessi a partecipare alla procedura negoziata, sia a livello individuale sia in raggruppamenti temporanei di impresa, gli operatori economici di cui agli artt. 45 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, operanti nel settore di attività "gestione di servizi sociali" e iscritti al "Bando Servizi Sociali" prodotto "Assistenza domiciliare socio-assistenziale SAD o ADA" attivo nel MEPA.

Requisiti di partecipazione

a) requisiti di ordine generale

- di cui all'art.80 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni;
- regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n.68/1999);

In caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento o Consorzio

b) requisiti di idoneità professionale:

- se prevista dalla tipologia del soggetto giuridico, iscrizione nel registro della competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoga a quella oggetto d'appalto (Assistenza domiciliare SAD, ADI, ADI-HR, ADIMED);
- per le cooperative sociali iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di tipo A;
- possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento o Consorzio.

c) requisiti di capacità tecnica e professionale:

- abbiano complessivamente eseguito, con buon esito e senza contestazioni, nel corso degli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015) presso pubbliche amministrazioni o soggetti privati, prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo complessivo, iva esclusa, almeno pari a € 450.000,00. Al fine della determinazione di tale requisito, il concorrente deve fare riferimento alle prestazioni analoghe, intendendosi come tali i principali servizi eseguiti quali SAD, ADI, ADIHR, ADIMED;

In caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi i suddetti requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme e, in particolare, l'impresa designata quale capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 60% mentre la rimanente percentuale dovrà essere posseduta da ciascuna impresa mandante nella misura minima del 20%.

- due certificazioni bancarie rilasciate da due istituti di credito, che attestino la solidità economica e finanziaria della impresa.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento o Consorzio.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data della lettera di invito alla gara nel MEPA.

H) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del Decreto legislativo n. 50/2016, valutata mediante il maggior punteggio complessivo ottenuto, sulla base dei seguenti criteri generali:

I) Offerta Economica – massimo punti 60

II) Offerta Tecnica-Qualità del servizio – massimo punti 40

I. OFFERTA ECONOMICA - massimo punti 60 (sessanta), di cui 50 (cinquanta) assegnabili all'offerta economica per il costo orario servizio assistenza domiciliare e 10 (dieci) all'offerta economica per il costo del pasto caldo a domicilio:

OFFERTA ECONOMICA COSTO ORARIO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE

Verranno assegnati i 50 punti all'offerta con il prezzo unitario più basso e alle altre offerte punteggi secondo la seguente formula:

Punteggio $50 * V_i$

$$\text{Dove } V_i = (R_i/R_{\max})^\alpha$$

R_i =(ribasso offerto dal concorrente i-simo)

$R_{\max}$ =(ribasso dell'offerta più conveniente)

α = coefficiente=0,035

OFFERTA ECONOMICA COSTO PASTO CALDO A DOMICILIO

Verranno assegnati i 10 punti all'offerta con il prezzo unitario più basso e alle altre offerte punteggi secondo la seguente formula:

Punteggio $10 * V_i$

dh

Dove $V_i = (R_i/R_{max})^a$

R_i =(ribasso offerto dal concorrente i-simo)

R_{max} =(ribasso dell'offerta più conveniente)

a = coefficiente=0,035

2. QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO - massimo 40 (quaranta) punti suddivisi nel modo di seguito indicato:

a) Servizi di assistenza domiciliare convenzionati con Enti pubblici, di durata non inferiore ad un anno (12 mesi continuativi), conclusi secondo il termine contrattuale, relativi ai servizi indicati all'articolo 4 del capitolato:

Valutazione fino ad un massimo di punti 10 - (0,5 punto per ogni anno di servizio)

b) Esperienza nel servizio di preparazione pasti caldi rivolto ad anziani e in presenza di disagio adulto, gestito in convenzione con Enti Pubblici con durata non inferiore ad un anno (12 mesi continuativi), conclusi secondo il termine contrattuale (non per risoluzione anticipata):

Valutazione fino ad un massimo di punti 3 - (0,5 punto per ogni anno di servizio)

Note: per entrambi i servizi non verranno conteggiati periodi inferiori ai dodici mesi. Non si procederà all'assegnazione dei punteggi qualora non siano chiaramente indicati i periodi di servizio espletati.

c) Distanza del centro cottura dal punto di consegna di pasti caldi a domicilio

Valutazione fino ad un massimo di punti 4, come di seguito indicato:

- **punti 4** a coloro che hanno la sede di preparazione e confezionamento entro la distanza di km 10 dalla sede dei Servizi Sociali (piazza degli Alpini n. 4);
- **punti 2** a coloro che hanno la sede di preparazione e confezionamento oltre la distanza di km 10 dalla sede dei Servizi Sociali (piazza degli Alpini n. 4)

(la distanza verrà misurata utilizzando il percorso mezzo auto sul sito google maps).

d) Grado di stabilità degli operatori impiegati alla dipendenze dell'operatore economico

Valutazione fino ad un massimo di punti 10, in base ai parametri indicati nella tabella sottostante:

Numero totale degli operatori con qualifica di OSS alle dipendenze dell'impresa alla data della lettera di invito alla gara e la percentuale degli stessi con un'anzianità di servizio alle dipendenze della cooperativa di almeno 3 anni. **(deve essere indicata una sola opzione)**

		numero totale degli operatori con qualifica di Operatore Socio-Sanitario OSS alle dipendenze dell'impresa alla data della lettera di invito		
		fino a n. 10	da n. 11 a n. 30	oltre n. 31
Percentuale operatori con qualifica di operatore socio-sanitario OSS con anzianità di servizio alle dipendenze della concorrente di almeno 3 anni alla data della lettera di invito.	fino a 30,00%	4 punto	5 punti	6 punti
	da 30,01 % a 65,00%	6 punti	7 punti	8 punti
	da 65,01 % a 100,00%	8 punti	9 punti	10 punti

e) Sistemi di controllo dei servizi oggetto dell'appalto e di rilevazione della soddisfazione dei destinatari

Valutazione fino ad un massimo di punti 2, come di seguito indicato:

- **punti 1** strumenti di rilevazione della soddisfazione dei destinatari
- **punti 1** strumenti di controllo delle prestazioni effettuate, monitoraggio e verifica

2

- f) Proposte innovative senza aggravio di costi riferite a servizi non contemplati dal capitolato** (saranno prese in esame le offerte relative a servizi che consentano all'Ente di conseguire vantaggi tecnici e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori né per l'Ente né per le famiglie degli utenti. Il concorrente dovrà indicare termini, tempi e modalità di attuazione)

Valutazione fino ad un massimo di punti 2, come di seguito indicato:

- **punti 1** per proposte riferite al servizio di assistenza domiciliare
- **punti 1** per proposte riferite al servizio di consegna pasti.

La commissione assegnerà il punteggio considerando fattibilità e pertinenza, utilità, innovatività.

- g) Iniziative di sensibilizzazione sul tema dell'anziano da proporre sul territorio comunale con la presenza di uno psicologo ed eventualmente altri esperti** (il concorrente si impegna ad attuare tali iniziative, senza oneri ulteriori né per l'Ente né per le famiglie degli utenti.).

Valutazione fino ad un massimo di punti 4, come di seguito indicato:

- **punti 1:** iniziativa di 2 ore annue
- **punti 2:** iniziativa di 4 ore annue
- **punti 3:** iniziativa di 6 ore annue
- **punti 4:** iniziativa di 8 ore annue

- h) Ore per la formazione del personale:** I partecipanti dovranno specificare le ore medie pro capite annue di formazione aggiuntive rispetto a quanto contenuto all'art.9 del capitolato speciale che la ditta si impegna ad erogare a favore dei propri dipendenti con qualifica di operatore socio-sanitario OSS impiegati nel servizio presso il Comune di Castelnuovo del Garda;

Valutazione fino ad un massimo di punti 2, come di seguito indicato:

- **punti 0** nessuna ora aggiuntiva media annua a dipendente con qualifica
- **punti 1** fino a 2 ore aggiuntive medie annue a dipendente con qualifica
- **punti 2** più di 2 ore aggiuntive medie annue a dipendente con qualifica

- i) Modello organizzativo D. Lgs n. 231/2001**

Valutazione fino ad un massimo di punti 3: se il concorrente ha adottato il modello organizzativo gestionale previsto dal D. Lgs n. 231/2001;

- **punti 0:** non aver adottato il modello organizzativo;
- **punti 3:** aver adottato il modello organizzativo.

Eventuali anomalie delle offerte saranno valutate ai sensi dell'art.97 comma 3 del D.lgs 50/2016.

I) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216 co. 13 del Codice, tramite l'utilizzo del sistema **AVCpass, reso** disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii, fatto salvo per la regolarità contributiva per la quale viene acquisito il durc on line.

L) DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara è costituita da:

- Istanza di partecipazione: Documentazione Amministrativa (Modulo A)
- Relazione tecnico illustrativa contenente anche il calcolo della spesa necessaria per l'acquisizione del servizio in oggetto
- Prospetto economico di spesa
- Capitolato speciale d'appalto composto di n. 33 articoli

- Dichiarazione capacità economica finanziaria (Modulo B)
- Offerta Tecnica (Modulo C)
- Offerta economica servizio di assistenza domiciliare (Modulo D)
- Offerta economica pasti a domicilio (Modulo E)

M) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Termine per la presentazione delle offerte tramite MEPA: i soggetti invitati dovranno inviare tramite portale MEPA le proprie offerte, tecnica ed economica, **entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 16.2.2017**, attenendosi alle modalità di seguito indicate; la documentazione elencata dovrà essere inserita in MEPA all'interno delle rispettive:

BUSTA 1 – documentazione amministrativa;

BUSTA 2 – offerta tecnica;

BUSTA 3 – offerte economiche.

La **BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere la seguente documentazione:

1. istanza di partecipazione alla gara, redatta utilizzando preferibilmente il „Modulo A”, contenente tutte le dichiarazioni e/o attestazioni previste dallo stesso.

La dichiarazione va sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere presentata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso in cui siano previste più opzioni alternative, dovrà essere chiaramente indicata l'opzione scelta (ad esempio: apponendo una crocetta sull'opzione scelta o sbarrando l'opzione che non riguarda il concorrente; riportando, nel caso in cui non si utilizzi il modello 1, la sola opzione che riguarda il concorrente).

In particolare:

1.1. nella dichiarazione dovranno essere espressamente indicati i nominativi dei titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica di cui al comma 3 dell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, oltre che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la presente lettera di invito;

1.2 Le dichiarazioni relative alla posizione penale (pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/2011 o una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo decreto), devono essere rese in riferimento a tutte le persone fisiche di cui al precedente punto 1.1, con le modalità di cui al suddetto modello "1. Pertanto, qualora alcuni di tali soggetti abbiano subito condanne, dovranno essere indicati tutte le sentenze o i decreti penali di condanna passati in giudicato e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. subite, precisando nome, cognome e data (giorno, mese e anno) di nascita della persona, la norma giuridica violata, la pena applicata (indicare la pena anche nel caso in cui sono stati concessi i benefici della "sospensione" e/o della "non menzione"), anno della condanna; con particolare riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 D.Lgs. 50/2016, cessati dalla carica, che avessero subito eventuali condanne, dovrà essere attestato che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, impegnandosi, in caso affermativo a documentare le modalità di dissociazione su richiesta della stazione appaltante; dovrà, infine, essere attestato che con riferimento agli soggetti di cui all'art. 80 comma 3 (in carica o cessati), non è stata pronunciata alcuna sentenza o decreto penale di condanna passati in giudicato oppure alcuna sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. o, se pronunciate, è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art.178 c.p. oppure l'estinzione del reato con provvedimento dichiarativo della competente autorità giudiziaria.

Devono essere dichiarati, anche se non comportano esclusione, i reati depenalizzati, quelli per i quali è intervenuta la riabilitazione, quelli estinti dopo la condanna, o quelli per i quali la condanna è stata revocata.

Si evidenzia che, come chiarito dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato con le sentenze n. 10 del 04.05.2012 e n. 21 del 08.06.2012, qualora, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli dell'impresa cedente, in carica al momento della cessione (trasformazione, fusione, scissione, affitto).

1.3. In merito alla situazione di controllo ex art. 2359 c.c. l'impresa concorrente dovrà dichiarare
alternativamente:

- a) di non trovarsi in situazione di controllo con alcuna delle imprese concorrenti;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di un'impresa in situazione di controllo ex art. 2359 c.c., e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano in situazione di controllo ex art. 2359 c.c., e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle sopra elencate dichiarazioni sostitutive riferite ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione di € 314,18.- (eurotrecentoquattordicivirgoladicotto), pari all'uno per mille del valore della gara, a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà escluso dalla gara.

Si precisa, infine, che in caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, questa Stazione Appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né procederà all'applicazione di alcuna sanzione.

2. dichiarazione capacità economico-finanziaria relativa agli ultimi tre esercizi, redatta preferibilmente sul „Modulo B“ predisposto dall'ente aggiudicante ed allegato alla presente, che dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante;

3. capitolato speciale d'appalto sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante;

4. due certificazioni bancarie, copia sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale in conformità all'originale, rilasciate da due istituti di credito, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa;

5. certificazione di qualità copia sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale in conformità all'originale;

6. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC);

7. cauzione provvisoria avente ad oggetto "Cauzione provvisoria per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del „servizio di assistenza domiciliare e preparazione-consegna pasti caldi a domicilio per il comune di Castelnuovo del Garda", corredata da dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva, costituita ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La cauzione, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, e quindi ad € 6.283,56.- (euroseimiladuecentottantatrevirgolacinquantasei) dovrà essere costituita alternativamente:

- mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere del Comune di Castelnuovo del Garda, quale Amministrazione Aggiudicatrice, IBAN IT91E0503459370000000038345 a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento. In tale ipotesi, la cauzione dovrà essere corredata, dalla dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Tale dichiarazione dovrà contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o una polizza, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art 103 del D.Lgs. 50/2016, in favore della Stazione Appaltante;

- mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza intestata al Comune di Castelnovo del Garda, rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) e l'importo garantito potrà dunque essere pari a € 3.141,78.- (euro tremilacentoquarantunovirgolasettantotto). In tal caso, dovrà essere allegata copia conforme della certificazione ISO. Si applicheranno, altresì, le ulteriori riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere presente anche l'espressa previsione della clausola della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

Si precisa inoltre che:

- ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Cons. St., sez. V, 20.9.2001, n. 4967);
- nella casella "Data presentazione offerta" di cui alla citata SCHEDA TECNICA 1.1., dovrà essere riportata la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui all'art. 93, comma 5 D.Lgs. 50/2016, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara.

Si precisa che la cauzione definitiva dovrà essere emessa a favore del Comune di Castelnovo del Garda, che sottoscriverà il contratto d'appalto, in conformità alle previsioni dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

8. attestazione di pagamento copia sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale in conformità all'originale in originale, ovvero in copia autentica di € 70,00 del contributo a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

9. SUBAPPALTO: Data la particolarità del servizio è fatto divieto all'appaltatore di subappaltare, anche solo parzialmente, i servizi oggetti del presente capitolato. In caso di violazione del suddetto divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Deve essere allegata alla domanda:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

INDICAZIONI PER AVVALIMENTO

In caso dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice;
- copia sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale in conformità all'originale del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

La **BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA** dovrà contenere la seguente documentazione:

l'offerta tecnica, contenente la dichiarazione, redatta sul "Modulo C" predisposto da questo Ente e allegato alla presente lettera, indicante l'esperienza pregressa nel servizio di assistenza domiciliare e preparazione pasti caldi, la distanza dal centro cottura al Servizio Sociale comunale (per la preparazione-consegna dei pasti a domicilio), il grado di stabilità degli operatori dell'impresa, i sistemi di controllo dei servizi oggetto dell'appalto e di rilevazione della soddisfazione dei destinatari, le eventuali proposte innovative senza aggravio di costi riferite a servizi non contemplati dal capitolato.

A pena di esclusione dalla gara nella Busta n. 2 **non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici**, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della Busta n. 3 – Offerta economica.

La **BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA**, dovrà contenere la seguente documentazione:

Le offerte economiche, redatte rispettivamente su "Modulo D" e "Modulo E" predisposti da questo Ente e allegati alla presente, indicanti il prezzo che l'impresa è disposta ad offrire in relazione ai servizi elencati, al netto di IVA.

I prezzi offerti non devono riportare più di due decimali. Sono **escluse** offerte in aumento o alla pari.

I prezzi unitari dovranno essere indicati in cifre ed in lettere con l'avvertenza che in caso di discordanza prevarrà il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Il modulo dell'offerta va sottoscritto con firma digitale da parte del legale rappresentante dell'impresa o comunque da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare il concorrente.

Nel caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma dal

titolare/legale rappresentante o procuratore della società.

N) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE.

La procedura negoziata avrà luogo, in seduta pubblica, sul portale ME.PA. **il giorno 21.2.2017, alle ore 10:00** per la parte relativa alla verifica della documentazione Amministrativa inserita nella virtuale Busta 1 ai fini dell'ammissione alla gara, procedendo all'esclusione delle concorrenti in caso di irregolarità della documentazione prodotta.

Quindi successivamente, la Commissione procederà all'esame della documentazione inserita nella Busta virtuale 2 "offerta tecnica" ed alla sua valutazione, adottando i parametri e i criteri prestabiliti nel Capitolato speciale d'appalto per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Infine, nella successiva seduta pubblica nel giorno e ora che saranno comunicati, tramite nota sul portale, a tutti i concorrenti ammessi, la Commissione procederà all'apertura della virtuale Busta 3 "offerta economica" delle ditte ammesse per accertare la regolare formulazione dell'offerta economica e all'attribuzione dei relativi punteggi adottando i parametri e criteri stabiliti nel citato capitolato, con conseguente formulazione della graduatoria finale dei concorrenti.

Eventuali spostamenti della seduta saranno comunicati tramite portale ME.PA. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di riapertura della seduta di gara.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, valutata secondo i criteri stabiliti dal presente invito.

L'importo complessivo per il triennio 2017-2019 fissato a base d'asta è pari ad **€ 314.178,00 (euro trecentoquattordicimilacentosettantotto/00)** oltre IVA di legge se dovuta corrispondente a:

- **€ 20,30** (ventivirgolatrenta)/ora oltre IVA di legge per la qualifica di operatore socio-sanitario (CCNL Cooperative sociali) moltiplicato n. 10.860 ore presunte in trentasei mesi;
- **€ 5,00** (cinque)/pasto caldo a domicilio oltre IVA di legge moltiplicato n. 15.000 pasti presunti in trentasei mesi;

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

La presentazione delle domande di partecipazione alle procedure di gara e le offerte economiche non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara. L'Amministrazione si riserva la facoltà di: (a) sospendere o non aggiudicare la gara, senza che i concorrenti possano vantare indennizzi, risarcimenti o rimborsi; (b) prorogare il termine ultimo di presentazione delle richieste di partecipazione alla gara e delle offerte e di fissare diversa data di apertura delle buste in presenza di motivate esigenze. In quest'ultimo caso l'eventuale proroga verrà resa nota mediante avviso sul sito Internet del Comune, senza che i concorrenti possano vanta alcuna pretesa al riguardo.

O) CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, si avverte che la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte. Ai sensi dell'art. 83 a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi o delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, **ritenute essenziali**, si applicano le disposizioni di cui al comma 9, e pertanto la sanzione di € 314,18.- (eurotrecentoquattordicivirgoladiciotto), pari all'1 per mille del valore della gara. In tal caso il Comune assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. Si precisa, infine, che in caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, questa Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione ma non procederà all'applicazione di alcuna sanzione.

Si applicano le indicazioni contenute nella determinazione ANAC 1/2015. In particolare, la mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle

sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi del paragrafo 10.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria precedente indicata, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

P) ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Damiano Chiaramonte (tel. 045/6459922).

Q) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame del seggio di gara affinché il medesimo valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato nella lettera d'invito; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato; i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune.

Titolare del trattamento è il Comune di Castelnuovo del Garda.

Responsabile del Trattamento è il Comune di Castelnuovo del Garda.

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il presente invito non costituisce impegno da parte di questa Amministrazione verso la ditta invitata che possa dar luogo a compenso o reclamo alcuno.



Il Responsabile Unico del Procedimento